



T.C.  
ELAZIĞ VALİLİĞİ  
İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ  
İDARİ VE MALİ İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ  
HİZMET STANDARTLARI

Sıra No	Hizmetin Adı	Başvuruda İstenilen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi
1	Mahalli Personelin Emeklilik İşlemleri	Başvuru Dilekçesi (T.C. Kimlik No'lu)	15 İş Günü
2	Teknik Personelin Emeklilik İşlemleri	Başvuru Dilekçesi (T.C. Kimlik No'lu)	1 Ay
3	Mal veya Hizmet Alımı	İdarece Hazırlanmış Doküman Dosyası	3 İş Günü
4	İhale Sonrası Evrak İadesi	Başvuru Dilekçesi	1 İş Günü
5	Geçici Teminat İadesi	Başvuru Dilekçesi	1 İş Günü
6	Açıktan Atama ile ilgili İşlemler	T.C. Kimlik No ve Fotoğraf	1 Ay
7	Kesin Teminat İadesi	Başvuru Dilekçesi (Vergi ve Sigorta Borç Belgesi)	Opsiyon Gün Sonrası 2 İş Günü
8	Özürü Personel Olarak İstihdam Edilenlerin İlk Müracaat İşlemleri	T.C. Kimlik No., Öğrenim Mezuniyet Belgesi Aslı veya Onaylısı, Özürü Durumuna ilişkin Sağlık Kurulu Raporu, Adli Sicil Kaydı Olmadığına Dair Yazılı Beyan	3 İş Günü
9	İşçi Alımı	T.C.Kimlik No., 2 Adet Vesikalık Fotoğraf, Sağlıklı Olduğuna Dair Yazılı Beyan, Adli Sicil Olmadığına Dair Yazılı Beyan, Diploma Fotokopisi Onaylı, Sigorta Kartı Fotokopisi, Kan Grubu Kartı, Evli Personelin Evlilik Cüzdan Fotokopisi, Askerlik Yapan Personelin Terhis Belgesi, Varsa Daha Önceki İşyerlerinden Alınan Bonservis, İş Başvuru Formu	2 Ay
10	Çalışan Personelin Pasaport İşlemleri Belgesi	Başvuru Dilekçesi (T.C.Kimlik No)	3 İş Günü
11	Mal Alım İhaleleri	4734 Sayılı KİK.unda belirtilen Belgeler	45 Gün



T.C.  
ELAZIĞ VALİLİĞİ  
İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ  
İDARİ VE MALİ İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ  
HİZMET STANDARTLARI

12	Hizmet Alım İhaleleri	4734 Sayılı KİK.unda belirtilen Belgeler	45 Gün
13	Yapım İşleri Alım İhaleleri	4734 Sayılı KİK.unda Belirtilen Belgeler	45 Günü
14	Demirbaş ve Sarf Alımı	Fiyat Teklif Mektubu	3 İş Günü
15	Demirbaş Sarf Malzemesi ve Hizmet Alımı Ödemelerinin Saym. Bildirilmesi	Fatura, Borcu Yoktur Yazısı ve Sigorta Borcu Yoktur Yazısı	3 İş Günü
16	Yurtdışı İzin Başvurusu	Başvuru Dilekçesi	2 İş Günü
17	İl İçi Tayin İşlemleri	Başvuru Dilekçesi	1 Ay
18	Çalışma Belgesi	Başvuru Dilekçesi	1 İş Günü
19	Hizmet Birleştirme İşlemleri	Başvuru Dilekçesi ve Teknik Personel için Bakanlığa Yazılması	1 Ay
20	Terfi İşlemleri		7 İş Günü
21	Yurtdışına Görevlendirilen Personel İşlemleri	Valilikten Olur Alınması ve Bakanlığa Ayrılış Bildirimi	15 İş Günü
22	İl İçi Görevlendirmeler	Görevlendirme Yazısı	5 İş Günü
23	Fiili Hizmet Zammı İşlemleri	Bakanlığa Bildirilmesi	5 İş Günü
24	SGK İşe Giriş ve Çıkış İşlemleri	İşe Giriş Bildirim Formu ve İşten Çıkış Bildirim Formu	2 İş Günü
25	Askerlik ve Doğum Sonrası Ücretsiz izinler	Başvuru Dilekçesi	3 İş Günü
26	Görevden Uzaklaştırma Olurları	Yazışmalar ve Valilikten Olur Alınması	7 İş Günü



T.C.  
ELAZIĞ VALİLİĞİ  
İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ  
İDARİ VE MALİ İŞLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ  
HİZMET STANDARTLARI

27	İl Müdür Yardımcısı ve Şube Müdürleri Vekâlet Olurları	İzin Görevlendirmelerinde Valilik Oluru, Vekâletler de İl Müdürü Oluru	2 İş Günü
28	Aday Memur İşlemleri	Yazışmalar, Temel ve Hazırlayıcı Eğitimler	2 Ay
29	Bakanlık Tamimleri	Tamim ve Genelgelerin Dağılımı Yapılması	5 İş Günü
30	Yıllık ve Mazeret, Hastalık İzinleri	Yıllık izin ve Mazeret izni Başvuru Dilekçesi, Hastalık İzni (Doktor Raporları)	2 İş Günü
32	İl Müdürlüğümüzde Bulunan Hizmet Araçların Bakımı ve Sigortası vb.Çalışmaları Yürütmek.	Makine Sorumluları Tarafından Yürütülmektedir.	Dönemsel Olarak Takip Edilmektedir.
33	Hizmet Binalarının Isıtma Sisteminin Çalıştırılması Ve Kontrol Edilmesi	Yakıcı Belgeye Sahip Olan İşçiler Tarafından Yürütülmektedir.	Kış Döneminde
34	İl Müdürlüğümüz Hizmet Binası ve Dış Bahçe Temizliği,Bakımı vb.gibi İş ve İşlemler	Hizmetli ve İşçiler Tarafından Yürütülmektedir.	Süreksiz

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : İl Tarım ve Orman Müdürlüğü

İsim : Ali KILIÇ

Unvan : İl Tarım ve Orman Müdürü

Adres : İl Tarım ve Orman Müdürlüğü / Elazığ

Tel : 0 424 241 16 16

Faks : 0 424 241 10 72

e-posta : [ali.kilic@tarimorman.gov.tr](mailto:ali.kilic@tarimorman.gov.tr)

İkinci Müracaat Yeri: İl Valilik Makamı

İsim : Abdulkerem ABBASOĞLU

Unvan : Vali Yardımcısı

Adres : İl Valilik Binası

Tel : 0424 237 45 99

Faks :0424 238 44 66

e-posta :[Elazig@icisleri.gov.tr](mailto:Elazig@icisleri.gov.tr)